

Zadanie nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia świadczenie usług przewidzianych w projekcie jak **opiekun „Ucniowskiej Firmy Turystycznej”**

Przedsiębiorstwo turystyczne będzie pozalekcyjną formą zdobywania przez uczniów/uczennice wiadomości i umiejętności z zakresu prowadzenia usług turystycznych. Głównym celem w „Ucniowskiej Firmie Turystycznej” będzie zgłębienie zasad techniki i obsługi ruchu turystycznego, opanowanie wiadomości i umiejętności praktycznych: świadczenie usług i zaspokajanie potrzeb nabywców w zakresie podróżowania, opanowanie umiejętności kluczowych np. samodzielności, kreatywności, komunikatywności, umiejętności pracy w grupie, odpowiedzialności, uczciwości, rzetelności, obowiązkowości. Uczniowie/uczennice zaangażowani w pracę firmy będą zajmować się m.in. organizacją i funkcjonowaniem współczesnego rynku turystycznego, organizacją imprez turystycznych, wycieczek i wyjazdów, opracowywaniem planów wycieczek, analizą potrzeb rynku związanego z regionem itp

Szczegółowy profil działalności przedsiębiorstwa zostanie opracowany przez Opiekuna firmy w oparciu o podane powyżej ogólne założenia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących czynności:

1. Rekrutacji uczniów do przedsiębiorstwa.
2. Przygotowanie wraz z załogą dokumentacji związanej z założeniem i prowadzeniem przedsiębiorstwa w tym m.in. wnioski rejestracyjne właściwe dla danej formy prowadzenia działalności gospodarczej, wnioski o nadania NIP, REGON, zgłoszenie płatnika składek do ZUS .
3. Opracowanie wraz z załogą strategii działania przedsiębiorstwa oraz umieszczanie na stronie internetowej projektu informacji o nim.
4. Pełnienie stałego nadzoru nad organizacją i prowadzeniem przedsiębiorstwa przez uczniów i uczennice.
5. Nauka i pomoc w pracach przedsiębiorstwa m.in. w przygotowywaniu imprez turystycznych, wycieczek, wyjazdów.
6. Nadzór merytoryczny nad treściami zamieszczanymi przez uczniów na stronie internetowej.
7. Nadzór nad działaniami uczniów w zakresie wykonywania i planowania wyjazdów i wycieczek turystycznych np. na rzecz szkoły.
8. Bezpośredni nadzór i opieka nad uczniami w czasie pracy w Firmie, zarówno w siedzibie Firmy, jak i w terenie.
9. Udzielanie uczniom wskazówek i nadzór nad prowadzeniem przez uczniów działalności turystycznej.
10. Bieżące kontrolowanie poprawności pracy uczniów przy wykonywaniu działań związanych z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem imprez turystycznych.
11. Ukierunkowywanie działań uczniów w zakresie działalności przedsiębiorstwa i przygotowywanie ich do samokształcenia.
12. Prowadzenie dokumentacji niezbędnej do sprawnego funkcjonowania firmy.
13. Tworzenie – symulacja środowiska rynkowego.
14. Organizacja praktyk 5-dniowych dla uczniów w firmie, przez co rozumie się nawiązanie kontaktu z przedsiębiorstwem o specyfice pracy zbliżonej do specyfiki pracy Firmy Ucniowskiej, która zapewni miejsca praktyk.
15. Uczestnictwo w minimum 4 (max.10h) spotkaniach Międzynarodowego Zespołu ds. wspierania kariery uczniów.
16. Obecność podczas kontroli lub audytu bez ograniczenia czasowego. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego stawienia się w trakcie planowanych i realizowanych kontroli lub audytów.

Termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy– maj 2015 (łącznie 18 miesięcy, w tym 7 miesięcy w roku szkolnym 2013/14 i 9 miesięcy w roku szkolnym 2014/15). Wykonawca nie świadczy usługi w miesiącach wakacyjnych lipiec-sierpień.

Liczba godzin pracy: 360h (przeciętnie 180h/rok szkolny), przeciętnie **30h/miesiąc w roku szkolnym 2013/14** i przeciętnie **20h/miesiąc w roku szkolnym 2014/15**. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wskazanych godzin w szkole/terenie w godzinach wskazanych przez Zamawiającego i dostosowanych do harmonogramu

realizacji zadań w projekcie. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali ramowy harmonogram pracy opiekuna. Harmonogram może ulegać modyfikacjom zależnie od potrzeb.

Wymagania dotyczące personelu realizującego usługę

Usługa ma być realizowana osobiście przez jedną osobę posiadającą:

- wykształcenie wyższe
- wiedzę i umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i działalności gospodarczej,
- doświadczenie w zakresie usług turystycznych,
- doświadczenie w pracy z młodzieżą,
- nie karalność

Zadanie nr 2

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia świadczenie usług przewidzianych w projekcie jak **opiekun „Uczniowskiej Firmy Reklamowej”**

Przedsiębiorstwo reklamowe będzie pozalekcyjną formą zdobywania przez uczniów/uczennice wiadomości i umiejętności z zakresu prowadzenia działalności reklamowo-promocyjnej. W czasie pracy w „Uczniowskiej Firmy Reklamowej” uczniowie/uczennice będą uczyć się przedsiębiorczości, prowadzenia działalności gospodarczej, kreatywności, odpowiedzialności, uczciwości, pracy w zespole, rzetelności i obowiązkowości. Główną dziedziną działalności firmy będzie prowadzenie działalności reklamowej oraz kreowanie wizerunku szkoły. Uczniowie/uczennice zaangażowani w pracę firmy będą zajmować się sporządzaniem projektów graficznych, projektowaniem i wykonywaniem folderów oraz innych materiałów reklamowych i promocyjnych, wykonywaniem zdjęć i filmów z wydarzeń i uroczystości, m.in. na rzecz promocji szkoły, prowadzeniem podstrony internetowej, wykonywaniem prac administracyjno-biurowych oraz organizacyjnych itd. Szczegółowy profil działalności przedsiębiorstwa zostanie opracowany przez Opiekuna firmy w oparciu o podane powyżej ogólne założenia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących czynności:

1. Rekrutacji uczniów do przedsiębiorstwa.
2. Przygotowanie wraz z załogą dokumentacji związanej z założeniem i prowadzeniem przedsiębiorstwa w tym m.in. wnioski rejestracyjne właściwe dla danej formy prowadzenia działalności gospodarczej, wnioski o nadania NIP, REGON, zgłoszenie płatnika składek do ZUS .
3. Opracowanie wraz z załogą strategii działania przedsiębiorstwa oraz umieszczanie na stronie internetowej projektu informacji o nim.
4. Pełnienie stałego nadzoru nad organizacją i prowadzeniem przedsiębiorstwa przez uczniów i uczennice.
5. Nauka i pomoc w pracach przedsiębiorstwa m.in. w przygotowywaniu informacji do materiałów promocyjno-reklamowych, projektowaniu materiałów promocyjnych i reklamowych itp.
6. Nadzór merytoryczny nad treściami zamieszczanymi przez uczniów w materiałach promocyjnych i reklamowych oraz na stronie internetowej.
7. Nadzór nad działaniami uczniów w zakresie wykonywania działań reklamowych na rzecz szkoły.
8. Bezpośredni nadzór i opieka nad uczniami w czasie pracy w Firmie, zarówno w siedzibie Firmy, jak i w terenie, w tym opieka nad uczniami w czasie wykonywania zdjęć, kręcenia filmów poza szkołą – w godzinach porannych, popołudniowych oraz wieczornych – w dni pracy szkoły oraz dni wolne od pracy w czasie uroczystości środowiskowych.
9. Udzielanie uczniom wskazówek i nadzór nad prowadzeniem przez uczniów działalności promocyjnej.
10. Bieżące kontrolowanie poprawności pracy uczniów przy wykonywaniu działań promocyjnych.
11. Ukierunkowywanie działań uczniów w zakresie działalności przedsiębiorstwa i przygotowywanie ich do samokształcenia.
12. Prowadzenie dokumentacji niezbędnej do sprawnego funkcjonowania firmy.
13. Tworzenie – symulacja środowiska rynkowego.
14. Organizacja praktyk 5-dniowych dla uczniów w firmie, przez co rozumie się nawiązanie kontaktu z przedsiębiorstwem o specyfice pracy zbliżonej do specyfiki pracy Firmy Uczniowskiej, która zapewni miejsca praktyk.

15. Uczestnictwo w minimum 4 (max.10h) spotkaniach Międzynarodowego Zespołu ds. wspierania kariery uczniów.
16. Obecność podczas kontroli lub audytu bez ograniczenia czasowego. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego stawienia się w trakcie planowanych i realizowanych kontroli lub audytów.

Termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy– maj 2015 (łącznie 18 miesięcy, w tym 7 miesięcy w roku szkolnym 2013/14 i 9 miesięcy w roku szkolnym 2014/15). Wykonawca nie świadczy usługi w miesiącach wakacyjnych lipiec-sierpień.

Liczba godzin pracy: 360h (przeciętnie 180h/rok szkolny), przeciętnie **30h/miesiąc w roku szkolnym 2013/14** i przeciętnie **20h/miesiąc w roku szkolnym 2014/15**. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wskazanych godzin w szkole/terenie w godzinach wskazanych przez Zamawiającego i dostosowanych do harmonogramu realizacji zadań w projekcie. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali ramowy harmonogram pracy opiekuna. Harmonogram może ulegać modyfikacjom zależnie od potrzeb.

Wymagania dotyczące personelu realizującego usługę

Usługa ma być realizowana osobiście przez jedną osobę posiadającą:

- wykształcenie wyższe
- wiedzę i umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i działalności gospodarczej,
- doświadczenie w zakresie działalności promocyjnej i reklamowej,
- doświadczenie w pracy z młodzieżą,
- nie karalność

Zadanie nr 3

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia świadczenie usług przewidzianych w projekcie jak **opiekun „Uczniowskiej Firmy Handlowej”**

Przedsiębiorstwo handlowe będzie pozalekcyjną formą zdobywania przez uczniów/uczenice wiadomości i umiejętności z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej. Istotą „Uczniowskiej Firmy Handlowej” będzie naśladowanie pracy autentycznego przedsiębiorstwa, w którym wszystkie zdarzenia gospodarcze, procesy kadrowe, księgowe itp. będą identyczne jak w rzeczywistym przedsiębiorstwie. Praca jest rzeczywista, natomiast towar i pieniądze są fikcyjne. Uczniowie/ uczenice w czasie pracy w przedsiębiorstwie będą uczyć się przedsiębiorczości, prowadzenia działalności gospodarczej, kreatywności, odpowiedzialności, umiejętności pracy w zespole, uczciwości, rzetelności, obowiązkowości, samodzielnego podejmowania decyzji. W firmie symulacyjnej popełnione przez uczniów/ uczenice błędy jednak nie pociągną za sobą skutków finansowych czy prawnych. Zajęciom o charakterze symulacyjnym towarzyszyć będzie również poznanie zagadnień związanych z organizacją i funkcjonowaniem przedsiębiorstwa na wolnym rynku, analizą prawa gospodarczego. Prowadzenie firmy ma na celu przygotowanie uczniów/ uczenic do prowadzenia działalności gospodarczej po zakończeniu nauki w Szkole, promowaniu i pobudzaniu działań przedsiębiorczych oraz oswojeniu się z ryzykiem związanym z prowadzeniem własnego przedsiębiorstwa. Projekt przedsiębiorstwa symulacyjnego wpłynie na poprawę jakości procesu nauczania oraz na podniesienie prestiżu szkoły w oczach środowiska lokalnego. Szczegółowy profil działalności przedsiębiorstwa zostanie opracowany przez Opiekuna firmy w oparciu o podane powyżej ogólne założenia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących czynności:

1. Rekrutacji uczniów do przedsiębiorstwa.
2. Przygotowanie wraz z załogą dokumentacji związanej z założeniem i prowadzeniem przedsiębiorstwa w tym m.in. wnioski rejestracyjne właściwe dla danej formy prowadzenia działalności gospodarczej, wnioski o nadania NIP, REGON, zgłoszenie płatnika składek do ZUS .
3. Opracowanie wraz z załogą strategii działania przedsiębiorstwa oraz umieszczanie na stronie internetowej projektu informacji o nim.
4. Pełnienie stałego nadzoru nad organizacją i prowadzeniem przedsiębiorstwa przez uczniów i uczenice.
5. Nauka i pomoc w pracach przedsiębiorstwa m.in. w przygotowywaniu produktów do sprzedaży.

6. Nadzór merytoryczny nad treściami zamieszczanymi przez uczniów na stronie internetowej.
7. Nadzór nad działaniami uczniów w zakresie wykonywania prac w przedsiębiorstwie.
8. Bezpośredni nadzór i opieka nad uczniami w czasie pracy w Firmie, zarówno w siedzibie Firmy, jak i w terenie.
9. Udzielanie uczniom wskazówek i nadzór nad prowadzeniem przez uczniów działalności handlowej.
10. Ukierunkowywanie działań uczniów w zakresie działalności przedsiębiorstwa i przygotowywanie ich do samokształcenia.
11. Prowadzenie dokumentacji niezbędnej do sprawnego funkcjonowania firmy.
12. Tworzenie – symulacja środowiska rynkowego.
13. Organizacja praktyk 5-dniowych dla uczniów w firmie, przez co rozumie się nawiązanie kontaktu z przedsiębiorstwem o specyfice pracy zbliżonej do specyfiki pracy Firmy Uczniowskiej, która zapewni miejsca praktyk.
14. Uczestnictwo w minimum 4 (max.10h) spotkaniach Międzynarodowego Zespołu ds. wspierania kariery uczniów.
15. Obecność podczas kontroli lub audytu bez ograniczenia czasowego. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego stawienia się w trakcie planowanych i realizowanych kontroli lub audytów.

Termin realizacji usługi: od dnia zawarcia umowy– maj 2015 (łącznie 18 miesięcy, w tym 7 miesięcy w roku szkolnym 2013/14 i 9 miesięcy w roku szkolnym 2014/15). Wykonawca nie świadczy usługi w miesiącach wakacyjnych lipiec-sierpień.

Liczba godzin pracy: 360h (przeciętnie 180h/rok szkolny), przeciętnie **30h/miesiąc w roku szkolnym 2013/14** i przeciętnie **20h/miesiąc w roku szkolnym 2014/15**. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wskazanych godzin w szkole/terenie w godzinach wskazanych przez Zamawiającego i dostosowanych do harmonogramu realizacji zadań w projekcie. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali ramowy harmonogram pracy opiekuna. Harmonogram może ulegać modyfikacjom zależnie od potrzeb.

Wymagania dotyczące personelu realizującego usługę

Usługa ma być realizowana osobiście przez jedną osobę posiadającą:

- wykształcenie wyższe
- wiedzę i umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i działalności gospodarczej,
- doświadczenie w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej,
- doświadczenie w pracy z młodzieżą,
- nie karalność